

Umowa Handlowa

Zawarta dnia w,

pomiędzy:

Speed Patrycja Znamiorska
ul. Kilińskiego 6a
56-420 Bierutów
Nip: 991-034-39-54

zwanej w dalszej części umowy SpeedPak
a,

.....
.....
.....
.....

zwanej w dalszej części umowy „Zlecający”

§ 1.

1. SpeedPak oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności gospodarczej świadczy usługi pośrednictwa kuriersko – spedycyjnego przesyłek (przesyłki paczkowe i paletowe w obrocie krajowym i międzynarodowym) na rzecz swoich klientów (podmiotów trzecich).
2. Przyjęcie usługi do realizacji odbywać się będzie na podstawie listu przewozowego, lub innego dokumentu używanego przez przewoźnika, prawidłowo wypełnionego i zawierającego szczegółowe warunki wykonywania usług przewozu przesyłek oraz przymocowanego do przesyłki.
3. SpeedPak zobowiązuje się do wykonania świadczonych usług z najwyższą starannością, przez co strony rozumieją profesjonalny charakter działalności zgodny z oczekiwaniami klienta.
4. Integralną częścią umowy jest Regulamin Świadczenia Usług Pośrednictwa Kurierskiego dostępny na stronie www.speedpak.net oraz Regulaminy i Wytyczne poszczególnych firm kurierskich dostępne na stronach przewoźników.

§ 2.

1. Zlecający zobowiązuje się do terminowego regulowania należności z tytułu wykonanych usług przez SpeedPak, w terminie nie przekraczającym dni, od dnia wystawienia faktury VAT.
2. Dokumenty sprzedażowe (faktura, specyfikacja) za wykonane usługi będą wystawiane w tygodniowych okresach rozliczeniowych. Zlecający ma prawo do zgłoszenia w terminie 10 (dziesięciu) dni od dnia otrzymania faktury VAT reklamacji dotyczącej poprawności otrzymanego rozliczenia. Zgłoszenia należy dokonać poprzez stronę www.speedpak.net/reklamacje. Zgłoszenie pisemnej reklamacji nie zwalnia Zlecającego z obowiązku terminowego uregulowania należności wynikającej z wystawionej faktury VAT.
3. Reklamacje z powodu błędnej realizacji usług przez przewoźnika (uszkodzenia, zaginięcia, nieterminowości) oraz dopłat do faktur naliczonych przez przewoźnika należy składać za pośrednictwem SpeedPak poprzez formularz reklamacyjny www.speedpak.net/reklamacje załączając wszystkie wymagane dokumenty. SpeedPak przekaże reklamację do przewoźnika niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych.

4. Płatności regulowane będą w formie przelewu bankowego na rachunek SpeedPak wskazany na fakturze VAT. Za datę zapłaty uznaje się dzień wpływu należności na konto.

5. W przypadku opóźnienia przez Zlecającego z zapłatą wynagrodzenia określonego fakturą VAT w przez okres dłuższy niż 7 dni, SpeedPak zastrzega sobie prawo do: a) wstrzymania świadczenia usług, b) naliczenia ustawowych odsetek, c) zmiany formy płatności na gotówkę, oraz d) zablokowania Zlecającemu dostępu do konta Speedpak dla realizacji usług COD i do dokonania kompensaty w ten sposób, że Speedpak należność przysługującą z tytułu niezapłaconych faktur VAT pomniejszy o wartość kwot z pobrań znajdujących się na rachunku Speedpak bez wystawienia dodatkowego wezwania do zapłaty

6. W przypadku wykonania usługi COD („za pobraniem,„) należności wynikające z jej realizacji będą regulowane w formie przelewu na rachunek bankowy należący do Zlecającego w ciągu 7 dni roboczych.

Nr konta bankowego.....

7. Zlecający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia SpeedPak do wystawiania faktur VAT oraz korekt faktur VAT bez podpisu i przesyłania ich do odbiorcy drogą elektroniczną na adres mailowy oraz umieszczania ich w systemie SpeedPak.

§ 3.

Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony. Każda za stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresy wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 4.

1. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane w drodze negocjacji, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Speedpak .

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.

§ 5.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem roku.

2. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, przy czym strony potwierdzają otrzymanie jednego egzemplarza tej umowy.